



Naš znak: 029-03 PTZ

Datum: 19.04.2003

Referenčni dokument:

Zakon o letalstvu (42.člen), ICAO (Čikaška konvencija), Skupni letalski predpisi

Vsebina PTZ: Nove knjige zrakoplova (Operativni dnevnik zrakoplova in Tehnična knjiga zrakoplova) ter način urejanja in vodenja dokumentacije zrakoplova

Veljavnost: za vse zrakoplove

Plovnostno tehnična zahteva:

V skladu z zahtevo Zlet je URSCl izdala nove knjige zrakoplova in sicer je namesto dosedanje Knjige zrakoplova izdana Tehnična knjiga zrakoplova in Operativni dnevnik zrakoplova. Navodilo vodenja knjig je na prednji platnici posamezne knjige.

Knjigi sta obvezni za vse zrakoplove, vpisane v register Republike Slovenije. Nalet iz stare knjige je potrebno pravilno prenesti v nove knjige, prenos podatkov in njihovo točnost pa ob podaljšanju plovnosti potrdi pooblaščen strokovnjak URSCl.

Istočasno je potrebno pričeti voditi dokumentacijo zrakoplova v skladu z navodilom:

.: Način hranjenja dokumentacije zrakoplova

Dokumentacijo zrakoplova je potrebno hraniti v skladu z Zlet in izdanimi podzakonskimi akti v predpisanem časovnem obdobju.

Dokumentacijo je potrebno zložiti v predpisanem vrstnem redu, kot je naštet:

1. vpis v register, dovoljenje za uporabo radijske postaje, spričevalo o plovnosti, druga dovoljenja zrakoplova (npr. za metanje padalcev,....)
2. zapisniki o pregledih za podaljšanje plovnosti in
3. zapisniki inšpekcij,
4. druge odločbe in dovoljenja zrakoplova
5. spisek delov z omejeno dobo z resursi, datumi vgradnje, datumi izteka resursa,
6. spisek veljavnih PTZ in spisek izvršenih PTZ z datumi ponavljanj
7. spisek veljavnih SB in spisek izvršenih SB z datumi ponavljanj
8. poročila o opravljenih tehtanjih
9. dokumentacija izvršenih modifikacij
10. dokumentacija izvršenih velikih popravil in zapisniki o poškodbah
11. spisek dokumentacije in status dokumentacije
12. forme vgrajenih delov
13. liste izvršenih pregledov zrakoplova po vrstnem redu

V predmetni mapi letala je potrebno hraniti zadnje dokumente oz. aktualne oz. izdane po zadnjem pregledu za podaljšanje veljavnosti spričevala o plovnosti zrakoplova, starejši dokumenti pa se lahko hranijo v posebnih mapah.

Priložen je tudi obrazec za vodenje delov z omejeno dobo in obrazec za vodenje izvršenih PTZ. Na enakem obrazcu je potrebno voditi tudi izvršene SB (servisne biltene). Obrazci so objavljeni na internetnih straneh URSCl (www.caa-rs.si).

Reg. oznaka zrakoplova: _____

SEZNAM PTZ ZA _____ z dne _____

Številka PTZ / REFERENČNE PTZ, datum efektive	Opis PTZ	PTZ narejena	Status, način izvršitve in ali velja za ta zrakoplov (N/A - razlog)	enkratna ali ponavljajoča (period ponavljanja)	Datum in nalet naslednje izvedbe	1. Država, ki je izdala PTZ 2. Država, ki je izdala ref. PTZ 3. Št. SB vezanega za PTZ 4. Izvajalec PTZ
PTZ		Datum			Datum	1.
REFERENČNA PTZ		Nalet			Nalet	2.
DATUM EFEKTIVE						3.
PTZ		Datum			Datum	4.
REFERENČNA PTZ		Nalet			Nalet	1.
DATUM EFEKTIVE						2.
PTZ		Datum			Datum	3.
REFERENČNA PTZ		Nalet			Nalet	4.
DATUM EFEKTIVE						1.
PTZ		Datum			Datum	2.
REFERENČNA PTZ		Nalet			Nalet	3.
DATUM EFEKTIVE						4.
PTZ		Datum			Datum	1.
REFERENČNA PTZ		Nalet			Nalet	2.
DATUM EFEKTIVE						3.
PTZ		Datum			Datum	4.
REFERENČNA PTZ		Nalet			Nalet	1.
DATUM EFEKTIVE						2.
PTZ		Datum			Datum	3.
REFERENČNA PTZ		Nalet			Nalet	4.
DATUM EFEKTIVE						1.
PTZ		Datum			Datum	2.
REFERENČNA PTZ		Nalet			Nalet	3.
DATUM EFEKTIVE						4.
PTZ		Datum			Datum	1.
REFERENČNA PTZ		Nalet			Nalet	2.
DATUM EFEKTIVE						3.
PTZ		Datum			Datum	4.
REFERENČNA PTZ		Nalet			Nalet	1.
DATUM EFEKTIVE						2.

podpis odgovorne osebe

Vzrok:

Izpolnitev zahtev Zlet in poenotenje načina vodenja in arhiviranja dokumentacije zrakoplova.


Datum izvedbe:

Predmetna zahteva začne veljati z dnevom objave. Prehodno obdobje za polno uskladitev z zahtevo je 2 (dva) meseca oz. Najkasneje do 30.06.2003.

Knjige je potrebno naročiti na URSCl. Na spletni strani je navedena številka računa in cena knjige. Knjige bo URSCl na osnovi prejete položnice o plačilu knjig poslala po povzetju na naslov.

Dovoljene izjeme:

V primeru, da ima lastnik/uporabnik izdelane svoje knjige, jih lahko uporablja tudi po preteku prehodnega obdobja, vendar le v primeru, da je njihovo uporabo dovolila URSCl z odločbo na osnovi vloge, ki jo je potrebno poslati na gornji naslov. V primeru, da za odstopanje ni odločbe URSCl, se smatra uporaba drugačnih knjig za kršitev predpisov.


Milan Kržanc, univ. dipl.ing.
Direktor URSCl